13. sz. melléklet: **Közérdekű adat megismerésére irányuló igénybejelentő lap**

Az igénylő személy vagy szervezet neve: (Nem kell megadni, ha szóban terjeszti elő igényét, és az igény teljesítése azonnal lehetséges.)

…….

Az igényelt közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:

……

……

…….

Az adatkérés időpontja: ……..…….

Az adatkérés teljesítésének módja:……...

Az adatokról szóbeli tájékoztatást kérek:…….

Az adatokat megtekintésre kérem rendelkezésre bocsátani:…….

Az adatokról másolat készítését igényelem:…….

Csak másolatok igénylése esetében kell kitölteni az alábbi rovatokat!

(A másolatok átadására csak egyféle – Ön által választott módon – van lehetőség!)

Az elkészített másolatot

személyesen postai úton, e-mail címen keresztül

veszem át,

kérem biztosítani, a következő címen, illetőleg személyes átvételkor a következő elérési helyen kérek értesítést:

Telefonszám: ……

Cím: ……

E-mail cím: …… (E rovatok közül értelemszerűen csak egyet szükséges kitölteni!)

….……

Igénylő